



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΠΡΟΝΟΙΑΚΩΝ
ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Αθήνα, 30-4-2026
Αριθ. πρωτ.: 266/Ζ2

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ &
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ
ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΤΙΚΩΝ ΟΙΚΩΝ
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΩΡΕΑΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2026-2027

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΩΝ – ΕΚΔΟΤΙΚΩΝ ΟΙΚΩΝ

Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Το πρόγραμμα δωρεάν παροχής βιβλίων για την περίοδο 2026-2027 υλοποιείται από 4-6-2026 έως και 28-02-2027 σε συνεργασία με συμβεβλημένες επιχειρήσεις βιβλιοπωλείων και εκδοτικών οίκων που διαθέτουν φυσικό κατάστημα σε οποιαδήποτε περιοχή της χώρας.

A.1. Οι εκατό δεκαεπτά χιλιάδες (117.000) δικαιούχοι, που προκύπτουν από κλήρωση μεταξύ όλων όσων υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα, θα μπορούν να προμηθευτούν βιβλία της επιλογής τους από τα συμβεβλημένα με τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ βιβλιοπωλεία και εκδοτικούς οίκους.

A.2. Στο πρόγραμμα μπορούν να συμμετάσχουν βιβλιοπωλεία και εκδοτικοί οίκοι που λειτουργούν νόμιμα, υποβάλλοντας σχετική Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής στην ειδική ηλεκτρονική εφαρμογή, η οποία είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΑ.

Οι επιχειρήσεις οφείλουν να πληρούν όλες τις εκ του νόμου ισχύουσες προϋποθέσεις για τη λειτουργία τους. Ουδμία ευθύνη φέρει ο ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ για παραλείψεις και παραβατικές συμπεριφορές των επιχειρήσεων με τις οποίες συμβάλλεται.

A.3. Μετά την επεξεργασία των αιτήσεων συμμετοχής και την έγκριση αυτών που πληρούν τις προϋποθέσεις, στην ως άνω ιστοσελίδα αναρτάται κατάλογος με τα συμβεβλημένα βιβλιοπωλεία και εκδοτικούς οίκους για την περίοδο **2026-2027**. Οι δικαιούχοι μπορούν να ενημερώνονται για τις συμβεβλημένες επιχειρήσεις από τον εν λόγω κατάλογο.

A.4. Η διαδικασία καταχώρησης της χορήγησης βιβλίων γίνεται μόνο ηλεκτρονικά. Για το λόγο αυτό, απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή μιας επιχείρησης στο πρόγραμμα δωρεάν παροχής βιβλίων για την περίοδο **2026-2027** είναι η χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή με σύνδεση στο διαδίκτυο (internet).

A.5. ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ: Ο ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ επιδοτεί τις επιχειρήσεις που συμμετέχουν στο πρόγραμμα με το ποσό των είκοσι **(20,00) ευρώ ανά ενήλικο δικαιούχο** και με το ποσό των σαράντα **(40,00) ευρώ ανά δικαιούχο τέκνο**. Τα ανωτέρω ποσά επιδότησης αντιστοιχούν στην τιμή του βιβλίου/βιβλίων, αφού αφαιρεθεί έκπτωση σε ποσοστό 10%. **Η έκπτωση θα υπολογίζεται επί της αναγραφόμενης επί του βιβλίου τιμής λιανικής πώλησης.**

Σε περίπτωση που η τιμή του βιβλίου ή των βιβλίων (υπολογιζόμενης και της έκπτωσης 10%) υπερβαίνει το ανωτέρω ποσό επιδότησης, την επιπλέον διαφορά υποχρεούται να καταβάλει ο δικαιούχος, χωρίς καμία άλλη υποχρέωση του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ.

Σε περίπτωση που η τιμή του βιβλίου/βιβλίων (υπολογιζόμενης και της έκπτωσης 10%) είναι μικρότερη από το ανωτέρω ποσό επιδότησης, ο ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ θα επιδοτεί το βιβλιοπωλείο ή τον εκδοτικό οίκο με το μικρότερο αυτό ποσό.

Με την κατά τα ανωτέρω καταβολή της επιδότησης από τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ για κάθε δικαιούχο, εξαντλείται κάθε υποχρέωση του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ έναντι της επιχείρησης.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω ποσά επιδότησης ισχύουν για όλη τη διάρκεια του προγράμματος, και δεν επηρεάζονται από τυχόν μεταβολές των οικονομικών και λοιπών συνθηκών.

A.6. Παιδιά μέχρι πέντε (5) ετών (γεννηθέντα από 1-1-2022 και μετά) δεν είναι δικαιούχοι του προγράμματος.

B. ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

B.1. Οι αιτήσεις συμμετοχής υποβάλλονται από τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις αποκλειστικά από 5-5-2026 έως και 25-5-2026.

Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων της παρούσας δύναται να παραταθεί με απόφαση του Διοικητή του ΟΠΕΚΑ και Προέδρου της Διαχειριστικής Επιτροπής του ΛΑΕ.

B.2. Η Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής υποβάλλεται μέσω ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής που είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΑ.

- B.3.** Για την υποβολή της Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής απαιτείται η δημιουργία χρήστη (**Όνομα χρήστη και Συνθηματικό**) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται από την εφαρμογή, για τις επιχειρήσεις που συμμετέχουν για πρώτη φορά. Οι επιχειρήσεις που συμμετείχαν στο περσινό πρόγραμμα (ή και σε προγράμματα παλαιότερων ετών) θα χρησιμοποιήσουν τους κωδικούς (Όνομα χρήστη και Συνθηματικό) που ήδη διαθέτουν. Παρέχεται η δυνατότητα ανάκτησης κωδικών, ακολουθώντας σχετικές οδηγίες που δίνονται από την εφαρμογή.

Τα στοιχεία χρήστη της επιχείρησης (**Όνομα χρήστη και Συνθηματικό**) χρησιμοποιούνται τόσο για την υποβολή της ηλεκτρονικής Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής, όσο και για την καταχώρηση χορήγησης βιβλίων και την υποβολή αίτησης επιδότησης.

- B.4.** Με την υποβολή της Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής, η επιχείρηση δηλώνει ότι πληροί όλες τις εκ του νόμου απαιτούμενες για τη λειτουργία της προϋποθέσεις, καθώς επίσης και ότι διαθέτει όλα τα απαιτούμενα από τις ισχύουσες διατάξεις πιστοποιητικά, τα οποία βρίσκονται σε ισχύ κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής, σε περίπτωση δελήξεως της ισχύος τους αναλαμβάνει άμεσα την υποχρέωση, με μέριμνα και ευθύνη της, ανανέωσης της ισχύος ή επανέκδοσής τους. Η υποβολή της Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής, η οποία επέχει θέση κατάρτισης της σχετικής σύμβασης, συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των παρόντων όρων από την αιτούσα επιχείρηση και τη δέσμευσή της για την τήρησή τους.

- B.5.** Οι επιχειρήσεις (βιβλιοπωλεία και εκδοτικοί οίκοι) που συμμετέχουν για πρώτη φορά στο πρόγραμμα δωρεάν παροχής βιβλίων του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ, υποβάλλουν την **ηλεκτρονική Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής** (βλ. σημείο Β.6. κατωτέρω).

Για τις επιχειρήσεις που συμμετείχαν στο περσινό ή και σε παλαιότερα προγράμματα (από το έτος 2020 και μετά), πέραν της υποβολής της **ηλεκτρονικής Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής**, απαιτείται μόνο η υποβολή (ή κατάθεση) των δικαιολογητικών που η ισχύς τους έχει λήξει και έχουν ανανεωθεί ή επανεκδοθεί, ή αυτών που τεκμηριώνουν κάποια τροποποίηση των στοιχείων της επιχείρησης.

Για την ένταξη τυχόν **Υποκαταστημάτων** στο πρόγραμμα, απαιτείται η υποβολή **χωριστής Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής για κάθε Υποκατάστημα**, σύμφωνα με τα ανωτέρω. Για την υποβολή κάθε **χωριστής αίτησης** απαιτείται να έχει δημιουργηθεί **διαφορετικός χρήστης**, με δικό του **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό**.

ΠΡΟΣΟΧΗ

Η «**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**» στην Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής θα πρέπει να ταυτίζεται με την επωνυμία της επιχείρησης όπως αυτή αναγράφεται στη **Βεβαίωση Έναρξης ή Μεταβολής Εργασιών Φυσικών ή μη Προσώπων της αρμόδιας φορολογικής αρχής**.

Η αναγραφή διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στην Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής είναι **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ**, όπως και ο αριθμός σταθερού και κινητού τηλεφώνου, στοιχεία τα οποία συμπεριλαμβάνονται σε αυτά που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΑ, στους αντίστοιχους καταλόγους επιχειρήσεων, μετά την έγκριση των παρόχων από τη Διαχειριστική Επιτροπή του ΛΑΕ.

Εφιστάται η προσοχή για την ορθή συμπλήρωση των στοιχείων της Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής, η οποία γίνεται με αποκλειστική ευθύνη των ενδιαφερομένων και επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Ιδιαίτερη προσοχή κατά τη συμπλήρωση της Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής πρέπει να δοθεί από τις επιχειρήσεις που συμμετείχαν στα αντίστοιχα προγράμματα προηγούμενων ετών, καθώς τα πεδία στην αίτηση είναι προσυμπληρωμένα σύμφωνα με την τελευταία υποβληθείσα αίτησή τους, οπότε πρέπει να γίνουν όλες οι απαραίτητες διορθώσεις / τροποποιήσεις (στοιχείων που τυχόν έχουν μεταβληθεί, κ.ο.κ.).

B.6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν την Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής είναι τα ακόλουθα:

I. Βεβαίωση έναρξης ή μεταβολής εργασιών φυσικών ή μη προσώπων της αρμόδιας φορολογικής αρχής, ή Βεβαίωση Τρέχουσας Εικόνας Μητρώου Δραστηριότητας Επιχείρησης από τα πληροφοριακά συστήματα της ΑΑΔΕ, ή άλλο αντίστοιχο παραστατικό από αρμόδια φορολογική αρχή, όπου θα αναγράφονται οπωσδήποτε η επωνυμία και το είδος της ασκούμενης δραστηριότητας, η οποία θα πρέπει να τεκμηριώνει τη δυνατότητα συμμετοχής της επιχείρησης στο πρόγραμμα. Η άσκηση σχετικής με το πρόγραμμα δραστηριότητας θα πρέπει να προκύπτει για κάθε Υποκατάστημα για το οποίο υποβάλλεται Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής.

II. ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΗ ΜΟΡΦΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

- **ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΜΕ ΜΟΡΦΗ Ε.Ε., Ο.Ε., Ι.Κ.Ε., Ε.Π.Ε. ΚΑΙ ΤΑ ΣΩΜΑΤΕΙΑ:**

Γενικό Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. ή Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης ή Πιστοποιητικό Ιστορικότητας ή Αντίγραφο/ Απόσπασμα Καταστατικού της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτουν ο Διαχειριστής ή οι Διαχειριστές.

- **ΓΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΜΕ ΜΟΡΦΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ:**

Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. περί επωνυμίας, σκοπού, έδρας της επιχείρησης, ισχύοντος Διοικητικού Συμβουλίου (εκπροσώπηση - δέσμευση) με ενσωματωμένες τις τυχόν μεταβολές και μη λύσης και εκκαθάρισης αυτής.

- **ΓΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΜΕ ΜΟΡΦΗ Α.Ε.:**

Πρακτικό συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε. από το οποίο θα προκύπτει το πρόσωπο που εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την επιχείρηση, ή Γενικό Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. ή Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης ή Πιστοποιητικό Ιστορικότητας ή Αντίγραφο/ Απόσπασμα Καταστατικού της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτουν το Δ.Σ. και ο νόμιμος εκπρόσωπος.

Επισημαίνεται ότι προκειμένου να εγκριθεί η συμμετοχή παρόχου και να συμπεριληφθεί στους καταλόγους που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Οργανισμού, θα πρέπει να παραληφθούν από την υπηρεσία **όλα** τα περιγραφόμενα στο παρόν έγγραφο.

Η Διεύθυνση Αγροτικής Εστίας νομιμοποιείται να ζητήσει οποιοδήποτε επιπλέον απαιτούμενο δικαιολογητικό για τη συμπλήρωση του φακέλου.

Η έλλειψη οποιουδήποτε απαραίτητου δικαιολογητικού καθιστά αδύνατη την έγκριση συμμετοχής της επιχείρησης στο εν λόγω πρόγραμμα.

Υπογραμμίζεται ότι τυχόν συμπερίληψη στους καταλόγους που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΑ επιχείρησης χωρίς να έχει υποβάλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως ορίζονται στους παρόντες όρους, εξαιτίας σφάλματος κατά την υποβολή της αίτησης, ή από παραδρομή, ή λόγω παραπλάνησης, ή λόγω οποιασδήποτε άλλης αιτίας, δεν γεννά κανένα δικαίωμα για την επιχείρηση. Στην περίπτωση που αυτό γίνει αντιληπτό αφού ήδη έχουν χορηγηθεί βιβλία σε δικαιούχους, δεν αποδίδεται καμία επιδότηση, ή αν έχει καταβληθεί ποσό επιδότησης, αυτό αναζητείται ως αχρεωστήτως καταβληθέν.

Υπενθυμίζεται ότι, για όσες επιχειρήσεις συμμετείχαν στο περσινό Πρόγραμμα, (ή και σε προγράμματα παλαιότερων ετών, από το έτος 2020 και μετά), και δεν έχει επέλθει οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία τους ή στα πιστοποιητικά που διαθέτουν, δεν απαιτείται η αποστολή δικαιολογητικών, παρά μόνο η υποβολή της ηλεκτρονικής Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής για την περίοδο 2026-2027. Απαιτείται μόνο η υποβολή (ή κατάθεση) των δικαιολογητικών που η ισχύς τους έχει λήξει και έχουν ανανεωθεί ή επανεκδοθεί, ή αυτά που τεκμηριώνουν κάποια τροποποίηση των στοιχείων της επιχείρησης.

B.7. ΛΗΞΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Σε περίπτωση που κάποιο από τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά με ορισμένη ισχύ έχει λήξει, ή πρόκειται να λήξει κατά τη διάρκεια του προγράμματος, η επιχείρηση οφείλει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την ανανέωσή του και την άμεση αποστολή του στον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ. Σε αντίθετη περίπτωση, η σύμβαση θα λύεται αυτοδίκαια και **δεν θα αποδίδεται η επιδότηση** για παροχές που τυχόν χορηγήθηκαν από την επιχείρηση σε δικαιούχους του προγράμματος κατά τη χρονική περίοδο που το σχετικό πιστοποιητικό (ή δικαιολογητικό) δεν βρισκόταν σε ισχύ.

Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986, υποβαλλόμενες αντί των ανωτέρω πιστοποιητικών (ή δικαιολογητικών) που η ισχύς τους έχει λήξει, **δεν θα γίνονται δεκτές.**

B.8. ΑΛΛΑΓΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΜΟΡΦΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ή ΑΛΛΑΓΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ

Εφόσον, κατά τη διάρκεια του προγράμματος επέλθει οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία της επιχείρησης (επωνυμία, νομική μορφή, κ.λπ.) η επιχείρηση οφείλει να τη γνωστοποιεί **άμεσα και εγγράφως απευθείας στον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ**, μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την αλλαγή, όπως αυτά αναφέρονται στους όρους του προγράμματος, ανάλογα με το είδος της επιχείρησης, προκειμένου να συνεχιστεί η συνεργασία της με τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ με τους ίδιους όρους, κατόπιν έγκρισης της Διαχειριστικής Επιτροπής, στις περιπτώσεις που αυτή απαιτείται.

Σε περίπτωση αλλαγής του εκμεταλλευτή της επιχείρησης, **ο αρχικός εκμεταλλευτής** οφείλει να ενημερώσει **άμεσα και εγγράφως απευθείας τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ** για τη διακοπή της συνεργασίας του. **Ο νέος εκμεταλλευτής**, εφόσον επιθυμεί τη συνέχιση της συνεργασίας με τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ, **πρέπει να το γνωστοποιεί άμεσα και εγγράφως απευθείας στον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ**, μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αναφέρονται στους όρους του προγράμματος,

ανάλογα με το είδος της επιχείρησης, προκειμένου να συνεχιστεί η συνεργασία με τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ με τους ίδιους όρους που είχε συμβληθεί ο προκάτοχός του, κατόπιν έγκρισης της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Οι ενημερώσεις αυτές, καθώς και κάθε άλλη επικοινωνία για τους σκοπούς του προγράμματος, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση agrotikiestia@opeka.gr.

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

Η διαδικασία χορήγησης βιβλίων γίνεται μόνο ηλεκτρονικά.

Κατά τη διάρκεια του προγράμματος, οι κληρωθέντες, **άμεσα δικαιούχοι**, του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ μπορούν να μεταβαίνουν στο συμβεβλημένο βιβλιοπωλείο - εκδοτικό οίκο της επιλογής τους με την **Αστυνομική τους Ταυτότητα**. Οι δικαιούχοι αυτοί μπορούν να παραλάβουν βιβλία για όλα τα μέλη της οικογένειας που έχουν κληρωθεί μαζί τους. Για το σκοπό αυτό, πρέπει να δηλώνουν τον **ΑΜΚΑ** όλων των δικαιούχων.

Βιβλία χορηγούνται μόνο όταν προσέρχεται στο βιβλιοπωλείο - εκδοτικό οίκο:

- ο **ΑΜΕΣΑ δικαιούχος** ο οποίος υπέβαλε αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα, ή
- ο/η **σύζυγος**, προσκομίζοντας την Αστυνομική Ταυτότητα του/της άμεσα δικαιούχου συζύγου, ή
- **τρίτο πρόσωπο με νόμιμη εξουσιοδότηση**, το οποίο θα έχει μαζί του την Αστυνομική Ταυτότητα του άμεσα δικαιούχου.

Ο υπεύθυνος της συμβεβλημένης επιχείρησης, αφού εισέλθει στη σχετική εφαρμογή, συμπληρώνοντας το **Όνομα χρήστη (username)** και το **Συνθηματικό (password)** με τα οποία υποβλήθηκε και η **Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής_της επιχείρησης**, εισάγει για κάθε δικαιούχο ξεχωριστά:

- 1. τον ΑΜΚΑ του δικαιούχου**
- 2. τον αριθμό της Αστυνομικής Ταυτότητας του άμεσα δικαιούχου.**

Μόλις τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανιστούν στην οθόνη, συμπληρώνει στην ηλεκτρονική φόρμα τα στοιχεία του βιβλίου/των βιβλίων προς χορήγηση. Μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής καταχώρησης, η μερίδα του δικαιούχου «κλείνει» και δεν μπορεί να γίνει εκ νέου χρήση.

Για την καλύτερη διασφάλιση των συμβεβλημένων επιχειρήσεων, παρέχεται από την εφαρμογή η δυνατότητα εκτύπωσης **αποδεικτικού παραλαβής**, το οποίο υπογράφεται από το δικαιούχο. Το αποδεικτικό αυτό **δεν** χρειάζεται να προσκομισθεί στον ΟΠΕΚΑ.

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία χορήγησης των βιβλίων από τα βιβλιοπωλεία και τους εκδοτικούς οίκους **θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΑ πριν από την έναρξη του προγράμματος.**

Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΒΕΒΛΗΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Οι επιχειρήσεις βιβλιοπωλείων - εκδοτικών οίκων με την Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής τους στο πρόγραμμα, αναλαμβάνουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- ✓ Να διαθέτουν στους δικαιούχους καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος του προγράμματος **βιβλία μορφωτικού και ψυχαγωγικού περιεχομένου, φροντιστηριακά, σχολικά βοηθήματα ή άλλα ξενόγλωσσα φροντιστηριακά βοηθήματα, κ.λπ.**

Δεν επιτρέπεται χορήγηση άλλων ειδών εκτός των βιβλίων.

- ✓ Να συμπληρώνουν με προσοχή τα στοιχεία σε όλα τα πεδία της διαδικτυακής εφαρμογής.
- ✓ Να μη δέχονται δικαιούχους χωρίς το Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας του άμεσα ασφαλισμένου ή τρίτα πρόσωπα χωρίς νόμιμη εξουσιοδότηση.

Επισημαίνεται ότι η παροχή είναι αυστηρά προσωπική, ισχύει προσωπικά για τον άμεσα δικαιούχο και τα έμμεσα δικαιούχα μέλη της οικογένειάς του και απαγορεύεται αυστηρά η χρήση από άλλα άτομα.

Αν διαπιστωθεί ότι δικαιούχος του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ δεν έκανε χρήση ο ίδιος της παροχής και τη διέθεσε σε τρίτο πρόσωπο, με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του ΛΑΕ δύναται να του επιβληθεί ποινή αποκλεισμού συμμετοχής στα προγράμματα του ΛΑΕ έως και τα επόμενα τρία (3) έτη.

Ο ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ ουδεμία απολύτως ευθύνη φέρει έναντι της επιχείρησης σε περίπτωση που υπάρξει χαμηλή ή μηδενική προσέλευση δικαιούχων στο συμβεβλημένο βιβλιοπωλείο - εκδοτικό οίκο της.

Ο ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ διατηρεί το δικαίωμα, με αιτιολογημένη απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής, εφόσον και όποτε κρίνει εύλογο και επιβεβλημένο, να τροποποιεί τους όρους της σύμβασης, γνωστοποιώντας τις αλλαγές στις συμβεβλημένες επιχειρήσεις.

Δ.1. ΕΛΕΓΧΟΙ

Ο ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ μπορεί, οποτεδήποτε, να πραγματοποιεί ελέγχους στις συμβεβλημένες επιχειρήσεις βιβλιοπωλείων και εκδοτικών οίκων με όλα τα πρόσφορα μέσα που διαθέτει, προκειμένου να διαπιστώνει την τήρηση ή μη των όρων του προγράμματος.

Εφόσον, διαπιστωθεί από τον έλεγχο μη τήρηση των όρων του προγράμματος, ο Πρόεδρος της Διαχειριστικής Επιτροπής του ΛΑΕ – Διοικητής του ΟΠΕΚΑ, μπορεί να αναστείλει προσωρινά τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα, μέχρι την έκδοση της σχετικής απόφασης της Διαχειριστικής Επιτροπής. Κατά την περίοδο αναστολής της συμμετοχής τους στο πρόγραμμα, θα απενεργοποιείται η ηλεκτρονική εφαρμογή για τις εν λόγω επιχειρήσεις, οι οποίες δεν θα παρέχουν πλέον βιβλία στους δικαιούχους.

Οι επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να συνεργάζονται με τα αρμόδια όργανα του ΟΠΕΚΑ κατά την πραγματοποίηση των ελέγχων και να διευκολύνουν το έργο τους.

Δ.2. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ (ΔΙΑΚΟΠΗ) ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τα συμβαλλόμενα μέρη διατηρούν το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης αζημίως, σε περίπτωση που είτε ο ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ, για οποιονδήποτε λόγο, αποφασίσει τη διακοπή του προγράμματος δωρεάν παροχής βιβλίων, με αιτιολογημένη απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του ΛΑΕ, είτε η αντισυμβαλλόμενη επιχείρηση κρίνει ασύμφορη τη συνέχιση της συνεργασίας.

Αν η σύμβαση καταγγελθεί από τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ για οποιονδήποτε λόγο, η επιχείρηση υποχρεούται να μη διαθέτει πλέον βιβλία σε δικαιούχους του προγράμματος δωρεάν παροχής βιβλίων. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα καταβάλλεται το αντίστοιχο ποσό επιδότησης από τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ.

Συμβεβλημένες επιχειρήσεις που επιθυμούν να διακόψουν τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα, θα πρέπει να ενημερώνουν εγγράφως την Υπηρεσία, προκειμένου να διαγράφονται από τον κατάλογο των συμβεβλημένων παρόχων.

Τυχόν υφιστάμενες ή δημιουργούμενες μέχρι τη λήξη του προγράμματος οικονομικές υποχρεώσεις της συμβαλλόμενης επιχείρησης προς τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ, από οποιαδήποτε νόμιμη αιτία, θα παρακρατούνται από τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ και θα συμψηφίζονται με οφειλόμενα σε αυτήν ποσά κατά την πληρωμή της αξίας των χορηγηθέντων σε δικαιούχους βιβλίων.

Ειδικά συμφωνείται ότι **απαγορεύονται η εκχώρηση και η ενεχυρίαση από τον αντισυμβαλλόμενο επιχειρηματία των απαιτήσεών του κατά του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ σε οποιονδήποτε τρίτο, σε περίπτωση δε που γίνει, είναι άκυρη και δεν γεννά καμιά υποχρέωση για τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ.**

Δ.3. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση που αποδειχθεί, μετά από έλεγχο των αρμοδίων οργάνων του ΟΠΕΚΑ, παράβαση οποιουδήποτε όρου του παρόντος εκ μέρους της συμβαλλόμενης επιχείρησης, εκτός των άλλων τυχόν δικαιωμάτων του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ, η Διαχειριστική Επιτροπή του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ θα μπορεί με απόφασή της:

- ✓ να προβαίνει, εγγράφως και αζημίως για τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ, σε μονομερή καταγγελία της σύμβασης, με αποτέλεσμα τη μη περαιτέρω συμμετοχή της επιχείρησης στο πρόγραμμα, ή/και
- ✓ να μην καταβάλει τη σχετική επιδότηση, ή σε περίπτωση που αυτή έχει ήδη καταβληθεί, να απαιτήσει την επιστροφή της, ή/και
- ✓ να αποκλείει τη συγκεκριμένη επιχείρηση έως και τα επόμενα τρία (3) έτη, ή ακόμη και διά

παντός από το πρόγραμμα δωρεάν παροχής βιβλίων, **ή/και**

- ✓ να επιβάλει την καταβολή ποσού μέχρι το 2πλάσιο της αξίας που αντιστοιχεί στην αξία των βιβλίων που διατέθηκαν σε δικαιούχους του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ κατά παράβαση των όρων του προγράμματος, το οποίο ρητά συμφωνείται με την παρούσα, ως ποινική ρήτρα για την ανωτέρω αιτία σε βάρος της επιχείρησης και υπέρ του ΛΑΕ (άρθρο 404 Αστικού Κώδικα).

Δ.4. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ

Κάθε διαφορά που προκύπτει κατά την υλοποίηση του προγράμματος μεταξύ του ΟΠΕΚΑ και των συμβαλλομένων παρόχων, επιλύεται με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του ΛΑΕ, η οποία είναι αρμόδια για την αξιολόγηση των προσκομιζόμενων στοιχείων και τυχόν υπομνημάτων που τίθενται υπόψη της, τόσο εκ μέρους της Υπηρεσίας, όσο και εκ μέρους των επιχειρήσεων.

Η αποδοχή των ανωτέρω όρων από τις επιχειρήσεις, θεωρείται αμαχητί, ότι γίνεται με την υποβολή της ΑΙΤΗΣΗΣ/ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ τους, η οποία επέχει θέση:
α) αποδοχής του παρόντος και
β) κατάρτισης της σχετικής σύμβασης.

Ε. ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Η αίτηση επιδότησης υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής που είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΑ.

Ο υπεύθυνος της συμβεβλημένης επιχείρησης, αφού εισέλθει στη σχετική εφαρμογή, συμπληρώνοντας το **Όνομα χρήστη (username)** και το **Συνθηματικό (password)** με τα οποία υποβλήθηκε και η **Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής της επιχείρησης**, επιλέγει το «Είδος επιχείρησης» και το «Έτος Επιδότησης» για το οποίο θα υποβάλλει την αίτηση επιδότησης.

Αφού συμπληρώσει όλα τα απαραίτητα πεδία, στη συνέχεια εκτυπώνει την αίτηση και αφού αυτή σφραγιστεί και υπογραφεί από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης, αποστέλλεται στον ΟΠΕΚΑ, μαζί με τα παρακάτω αναγραφόμενα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.

2. Για την καταβολή της επιδότησης από τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ, οι επιχειρήσεις πρέπει:

Α) Να τηρούν λογαριασμό σε Τράπεζα [λογαριασμό όψεως (προκειμένου περί εταιρειών) και λογαριασμό Ταμιευτηρίου (προκειμένου περί ατομικών επιχειρήσεων)], προκειμένου μετά την εκκαθάριση, να πιστώνεται ο λογαριασμός αυτός με το πληρωτέο ποσό της επιδότησης.

Β) Να υποβάλλουν συγκεντρωτικά στις προβλεπόμενες κατωτέρω προθεσμίες, τα ακόλουθα παραστατικά:

- **Αίτηση Επιδότησης**
- **Συγκεντρωτική κατάσταση δικαιούχων**, εκτυπωμένη από τη διαδικτυακή εφαρμογή του ΟΠΕΚΑ, στην οποία θα αναγράφεται η **ηλεκτρονική διεύθυνση του ΟΠΕΚΑ**.
- **Τιμολόγιο πώλησης αγαθών (ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ)** στο όνομα του ΟΠΕΚΑ, με στοιχεία: ΟΠΕΚΑ, Πατησίων 30, Τ.Κ. 101 70 Αθήνα, Α.Φ.Μ. 090037978, ΚΕΦΟΔΕ Αττικής.
- Στο τιμολόγιο θα αναγράφεται το συνολικό ποσό επιδότησης του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ, το οποίο θα

αναλύεται σε καθαρή αξία (προ ΦΠΑ) και σε ποσό ΦΠΑ. Επίσης, θα πρέπει να αναφέρεται ο συντελεστής ΦΠΑ.

- Εκτύπωση των στοιχείων του Λογαριασμού Όψεως της Τράπεζας για τις επιχειρήσεις με εταιρική μορφή, ή
- Εκτύπωση ή φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας βιβλιαρίου Ταμειυτηρίου της Τράπεζας για τις ατομικές επιχειρήσεις.

ΑΠΟ 1/1/2025 ΕΠΕΚΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΣΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ (ΚΥΑ ΑΡΙΘ. 52445 ΕΞ 2023/23 (ΦΕΚ 2385 Β/12-4-2023): ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ).

ΩΣ ΕΚ ΤΟΥΤΟΥ, Ο ΟΠΕΚΑ ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΜΕΝΟΣ ΝΑ ΠΑΡΑΛΑΜΒΑΝΕΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ. ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ WEB SERVICES ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟΝ ΙΣΤΟΤΟΠΟ ΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ ΚΑΙ ΣΤΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗ <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice#KED>.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση συμμετέχει στο πρόγραμμα με περισσότερα του ενός καταστήματα, θα πρέπει να υποβάλει χωριστές αιτήσεις επιδότησης για κάθε συμβεβλημένο υποκατάστημα που υποχρεωτικά θα συνοδεύονται από τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Σημειώνουμε ότι οι βεβαιώσεις φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας θα ζητηθούν κατά το στάδιο της εξόφλησης της επιδότησης από το αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΠΕΚΑ μέσω e-mail ή τηλεφωνικά.

Η αξία της παροχής είναι ίση με 20,00 ΕΥΡΩ για κάθε ενήλικο δικαιούχο του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ και 40,00 ΕΥΡΩ για κάθε δικαιούχο τέκνο και αντιστοιχεί στην τιμή του βιβλίου/βιβλίων αφού αφαιρεθεί η έκπτωση σε ποσοστό 10%.

Η ανωτέρω έκπτωση θα υπολογίζεται επί της αναγραφόμενης επί του βιβλίου τιμής λιανικής πώλησης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στο ανωτέρω ποσό συμπεριλαμβάνονται ο Φ.Π.Α. καθώς και οι ακόλουθες νόμιμες κρατήσεις:

1. 4% προείσπραξη φόρου εισοδήματος (χορηγείται η ανάλογη βεβαίωση από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΠΕΚΑ).
2. 0,10% κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ).

Επισημαίνεται ότι, κάθε επιχείρηση δύναται να παρακολουθεί την πορεία εκκαθάρισης και πληρωμής της αίτησης επιδότησης που έχει υποβάλει, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής:

ΣΤ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ

Οι συμβεβλημένες επιχειρήσεις δύνανται να υποβάλουν αίτηση επιδότησης με τα απαραίτητα προβλεπόμενα δικαιολογητικά **τρεις (3)** φορές κατά τη διάρκεια του προγράμματος, με καταληκτικές ημερομηνίες κατάθεσης φακέλου επιδότησης στις 30/10/2026, 31-12-2026 και 28/02/2027.

Επισημάνσεις:

- ✓ Οι επιχειρήσεις πρέπει να φροντίζουν να υποβάλουν τους φακέλους πλήρως συμπληρωμένους με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, απαιτητήτως με τη σειρά που αναφέρονται, στην προαναφερόμενη προθεσμία.
- ✓ Φάκελοι με δικαιολογητικά που παρουσιάζουν ελλείψεις ή δυσανάγνωστα στοιχεία, δεν θα γίνονται δεκτοί προς εξόφληση και θα επιστρέφονται προς συμπλήρωση ή διόρθωση.
- ✓ Επειδή τα δικαιολογητικά των φακέλων αποτελούν παραστατικά με οικονομικό αντίκρισμα, εφιστούμε την προσοχή των επιχειρήσεων για την αποστολή τους **ταχυδρομικά με απόδειξη**, ώστε να διασφαλίζεται η παραλαβή τους.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ ΑΤΣΑΒΕΣ